Via Roma 3 – 10050 Gravere (To) - tel. 0122 622 912 - Fax. 0122 32534 - P.IVA: 04967930019
E-mail: info@comune.gravere.to.it - P.E.C. gravere@cert.ruparpiemonte.it - Web: www.comune.gravere.to.it seguici su
**Città Metropolitana di Torino** **Comune dell'Unione Montana Alta Valle Susa**

# DECRETO DEL SINDACO
# N.3

## OGGETTO:

**Liquidazione indennità di cui all'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali anno 2018 - Dott.ssa Maria Grazia Mazzolari**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventuno, del mese di febbraio, nel proprio ufficio;
Con l'intervento e l'opera della Sig. MAZZOLARI Maria Grazia, Segretario Comunale.

### IL SINDACO

PREMESSO che:

- In data 31.12.1997 è scaduto il contratto di lavoro dei Segretari comunali e provinciali inserito nell'accordo del comparto ministeri;
- In data 16.05.2001 è stato stipulato, da ARAN e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il nuovo CCNL che si applica a tutti i segretari comunali e provinciali iscritti all'albo di cui all'art. 98 del Tuel D.Lgs. n. 267/00 e all'art. 9 del D.P.R. n. 465/97, concernente il periodo 01.01.1998 – 31.12.2001 per la parte normativa e anche per la parte economica, avendo le parti siglato in pari data anche il nuovo CCNL per la parte economica nel secondo biennio (2000-2001);
- L'art. 42 del nuovo CCNL regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale;

ATTESO che la valutazione del Segretario Comunale è effettuata dal nucleo di valutazione composta dal Sindaco e da due esperti esterni;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 267/00, le funzioni soggette a valutazione sono:

1. La funzione di collaborazione e di assistenza giuridico- amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico – amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
2. La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta, curandone la verbalizzazione;
3. Il rogito di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte;
4. Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o responsabili di posizioni organizzative;
5. L'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gravere. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

DATO ATTO che il Segretario Comunale MAZZOLARI Dott.ssa Maria Grazia è titolare della sede di Segreteria del Comune di Gravere dal 01/09/2011 e poi successivamente:

- è stata sottoscritta una nuova convenzione di segreteria tra i Comuni di Gravere - Bussoleno e Mattie dal 01/4/2016, con percentuale operativa del 33.33 % per questo Ente;

RITENUTO di corrispondere per l'anno 2018 al Segretario Comunale, l'indennità di risultato nella misura del 10% annuo lordo del monte salari dello stesso in proporzione alla percentuale operativa di riferimento;

CONSIDERATO che il nucleo di valutazione del Comune di Gravere, ha constatato, come da verbale in data 8/02/2017, che il Segretario Comunale MAZZOLARI Dott.ssa Maria Grazia ha dimostrato nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

VISTI il Tuel, approvato con D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

**D E C R E T A**

Per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate.

Di Liquidare al Segretario Comunale MAZZOLARI Dott.ssa Maria Grazia l'indennità di risultato, di cui all'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali, fissandolo nella misura del 10% annuo lordo del monte salari dello stesso in proporzione alla percentuale operativa di riferimento;

Di dare atto che l'importo dell'indennità liquidata sarà anche ripartito tra i Comuni convenzionati nelle percentuali richiamate nella convenzione di segreteria per il periodo di durata della convenzione stessa.

Di dare mandato al responsabile del servizio finanziario di porre in essere tutti i provvedimenti consequenziali.

Il Sindaco
Firmato Digitalmente
F.to : NURISSO Piero Franco

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gravere. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*