



COMUNE DI GRAVERE
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2025

Introduzione.

Le amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'articolo 3 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici.

La relazione sulla performance prevista dall'articolo 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini ed a tutti gli altri stakeholders interni ed esterni i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Detta relazione conclude il percorso di misurazione della performance ed ha il compito di rendicontare i risultati realizzati alla fine di ogni anno, in termini assoluti e percentuali.

Il Comune di Gravere si trova impegnato a redigere questo documento, per la predisposizione del quale è intervenuta la delibera n. 5/2012 della Civit che definisce le linee guida ai sensi dell'articolo 13 comma 6 lettera b) del decreto legislativo 150/2009.

Al pari del piano della performance, la relazione deve essere approvata dall'organo esecutivo.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'articolo 14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D.Lgs 152/2009 la relazione deve essere validata dal nucleo di valutazione quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs in oggetto.

È importante ricordare che, anche per i comuni, ha trovato generale applicazione la normativa definita dal D.Lgs 150/2009, adeguando i propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all'articolo 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli articoli 16 comma 2, articolo 31 e articolo 74 comma 2 del D.Lgs in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione di adeguamento della normativa regolamentare propria.

In particolare l'articolo 4 del D.Lgs 150 ha definito il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi
- collegamento tra obiettivi e risorse
- monitoraggio in corso di esercizio
- misurazione e valutazione performance organizzativa individuale

- utilizzo sistemi premianti
- rendicontazione risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico amministrativo nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi.

Lo strumento è costituito dalla presente relazione.

In occasione dell'approvazione del PIAO la giunta ha assegnato ai settori in cui l'ente è articolato obiettivi correlati agli atti di programmazione avendo come riferimento il bilancio di previsione gli indirizzi programmatici dell'amministrazione di volta in volta calati nella realtà normativa finanziaria dell'ente.

Alla data del 01/01/2025 gli incarichi di posizione organizzativa attribuiti dal Sindaco con propri Decreti Sindacale in applicazione del nuovo CCNL 21/05/2018, del Nuovo sistema di valutazione delle performance e del CCDI 2019 erano i seguenti:

- D.S. n. 01 del 02/01/2025 - Incarico Posizione Organizzativa Area Tecnica/Manutentiva Ing. Federico Fontan;
- D.S. n. 04 del 29/07/2024 Incarico Posizione Organizzativa Area Amministrativa/Contabile Dr.ssa Elena Corio

Considerato che con:

- D.G.C. n. 16 del 27.03.2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027 contenente gli obiettivi performance 2025;
- D.G.C. n. 38 del 29.10.2025 sono stati definiti gli indirizzi e le direttive per la contrattazione decentrata anno 2025;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2025 sottoscritto in data 16.12.2025 (previa autorizzazione alla sottoscrizione espressa con D.G.C. n.49 del 05.12.2025);

Con la presente Relazione sulla performance si intendono rendicontare le attività realizzate nel corso dell'anno 2025 ed i risultati ottenuti portando a compimento il ciclo di gestione della performance, così come codificato dal legislatore all'articolo 4 del D.Lgs 150/2009, al fine di rendere l'azione amministrativa trasparente ed in linea con i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, tenendo in debita considerazione, in linea di principio, le indicazioni fornite dall'ANAC per rendere il ciclo trasparente e leggibile, allo scopo anche di ottenere la necessaria validazione del nucleo di valutazione.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere nel 2025, è opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:

- il contesto
- l'assetto organizzativo e il personale
- il processo di pianificazione gestione
- i risultati raggiunti
- il sistema di valutazione dell'Ente.

Il Contesto al 31.12.2025

Il territorio

Superficie Km² 18,7

Abitanti n. 678

Altitudine m.s.l.m. 600

Abitanti per Km² n. 32,24

Dipendenti n. 04

L'assetto organizzativo.

La struttura organizzativa dell'ente ha al suo vertice il Segretario Comunale e si articola in 2 Aree con altrettanti posizioni di lavoro di Elevata Qualificazione, come da seguente organigramma:

AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

- Servizi di Segreteria Comunale;
- Affari generali;
- Turismo;
- Cultura;
- Gestione giuridica ed economica del personale;
- Servizio contabile e tributi;
- Servizi Demografici;
- Elettorale Stato Civile cimiteriali;
- Servizi alla Persona;
- Servizi relative alle attività produttive;

AREA TECNICA/MANUTENTIVA

- Servizi lavori pubblici;
- Servizi Manutentivi;
- Patrimonio;
- Servizio Igiene e Raccolta Rifiuti;
- Edilizia privata Urbanistica e Ambiente

Il processo di pianificazione e di gestione.

L'insieme dei documenti di programmazione soddisfa nel complesso i principi sopra accennati e concorre a costituire il Piano della Performance come strumento del ciclo della performance del Comune.

La metodologia operativa adottata risulta adeguata ai principi indicati dal D.Lgs 150/2009 e s.m.i. Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel piano performance ha seguito il seguente schema:

- individuazione di obiettivi strategici correlati e funzionali al programma dell'amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi strategici in obiettivi operativi/azioni/attività in applicazione di quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs 150/2009;
- suddivisione ove possibile in passaggi analitici collegati a specifici indicatori, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

Pertanto gli obiettivi ai fini della valutazione della performance organizzativa generale dell'ente ed individuale, assegnati ai suddetti responsabili sono definiti in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione ed il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione dei premi di risultato e degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.

Sulla base del sistema di valutazione delle performance in uso presso questo ente ad ogni responsabile di settore sono stati assegnati più obiettivi operativi di gestione. È stata rimessa alla valutazione di ogni responsabile di settore definire la modalità di partecipazione agli obiettivi di settore del proprio staff in relazione alla professionalità di ciascuno ed al grado di coinvolgimento.

I risultati raggiunti.

Nelle schede allegate sono riportati gli obiettivi individuati e assegnati con il Piano della Performance per l'anno 2025, rispetto ai quali l'Organismo Comunale di Valutazione ha effettuato il monitoraggio del grado di avanzamento e di conseguimento dei risultati programmati.

Dall'attività di verifica svolta emerge che tutti gli obiettivi assegnati sono stati pienamente raggiunti, nel rispetto delle fasi operative e delle tempistiche previste. Il conseguimento dei risultati assume particolare rilievo in considerazione delle ridotte dimensioni organizzative dell'Ente, che opera con una dotazione organica composta da soli quattro dipendenti.

I risultati conseguiti testimoniano l'impegno e la professionalità del personale dipendente, nonché la capacità organizzativa dell'Ente nel perseguire gli indirizzi programmati, mantenendo adeguati livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi erogati alla collettività.

Il sistema di misurazione e valutazione del Comune di Gravere

Il Sistema di Misurazione e di Valutazione della performance attualmente vigente adottato con delibera della Giunta Comunale è stato ispirato dal principio della continuità in forza del quale, secondo un processo ascendente, tutta la struttura amministrativa partecipa alla realizzazione degli obiettivi.

La misurazione e valutazione della performance, ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009, nel Comune di Gravere viene effettuata secondo un ciclo di gestione che partendo dalla definizione e assegnazione degli obiettivi, dall'individuazione dei valori attesi e degli indicatori di riferimento, si conclude con la rendicontazione dei risultati ed il controllo sul conseguimento degli obiettivi.

Le disposizioni inerenti la misurazione e valutazione delle performance introdotte dalla riforma del pubblico impiego di cui al D. Lgs. 150/2009, prevedono l'adozione di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle Unità Organizzative o Aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità contenute nel decreto stesso, nonché secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Gli obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza, finalizzati a dare attuazione alle misure di prevenzione dei fenomeni corruttivi previsti nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027, nonché a misurarne l'effettiva realizzazione, nel rispetto dei tempi e modi previsti, sono parte integrante del ciclo della performance.

L'ente si avvale di un nucleo di valutazione in forma monocratica per quanto attiene la valutazione delle prestazioni delle posizioni organizzative.

Queste valutano a loro volta il personale assegnato.

L'Organismo Indipendente di valutazione in data 19.05.2026, ha concluso il processo di valutazione

degli obiettivi attinenti alla performance delle posizioni organizzative riferito all'anno 2025. I responsabili di settore hanno predisposto la valutazione di ciascun dipendente che presta servizio presso la struttura organizzativa di competenza.

Conclusioni.

La metodologia operativa adottata dal Comune risulta conforme ai principi e alle disposizioni contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009, che ha introdotto significative innovazioni in materia di misurazione e valutazione della performance, sistemi premianti, trasparenza e integrità dell'azione amministrativa. Essa risulta altresì coerente con le modifiche e le integrazioni apportate dal D.Lgs. n. 74/2017, che ha ulteriormente rafforzato il sistema di valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni, orientandolo in misura crescente al conseguimento di risultati concreti e al miglioramento della qualità dei servizi resi ai cittadini.

Dall'analisi dei risultati conseguiti emerge un quadro complessivamente molto positivo: tutti gli obiettivi programmati sono stati raggiunti e le attività previste sono state realizzate nei tempi stabiliti. La performance dell'Ente e del personale si attesta pertanto su livelli pienamente soddisfacenti, in coerenza con gli obiettivi strategici e operativi definiti nel Piano della Performance e nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Tali risultati assumono particolare valore se rapportati alle dimensioni organizzative del Comune, che opera con una struttura amministrativa composta da quattro dipendenti. Nonostante la limitatezza delle risorse umane disponibili, è stato garantito il regolare svolgimento delle attività istituzionali, assicurando al contempo il perseguimento degli obiettivi programmati e il mantenimento di adeguati standard di efficacia, efficienza e qualità dei servizi erogati.

La presente Relazione sulla Performance sarà sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale e successivamente trasmessa all'Organismo Comunale di Valutazione per la prescritta validazione, ai sensi della normativa vigente. Una volta concluso l'iter di approvazione, il documento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Gravere, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla legge.

Gravere 19.06.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Marietta Carcione

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs n. 39/1993