

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO IN FORMA AGGREGATA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CATEGORIA D – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI UN POSTO AL COMUNE DI GRAVERE (TO) E UN POSTO AL COMUNE DI BARDONECCHIA (TO).

VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE – Valutazione prova orale e graduatoria

L'anno 2022, addì 15 Aprile alle ore 08.30, presso il Comune di Bardonecchia si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in forma aggregata per soli esami per la copertura di n. 2 posti di istruttore direttivo amministrativo contabile - categoria d – a tempo pieno e indeterminato, di cui un posto al Comune di Gravere (TO) e un posto al Comune di Bardonecchia (TO), nelle persone dei signori:

- Dr.ssa Michela BONITO - Segretario Generale del Comune di Rivoli- Presidente
- Marco LOMBARDI - Responsabile Area Finanziaria Comune di Venaus – Membro Esperto
- Stefania GUIFFRE – Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Pianezza – Membro Esperto;

La predetta commissione è stata costituita con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria generale-legale n. 23 del 18.03.2022, ai sensi delle norme vigenti.

Assiste la commissione la sig.ra sig.ra Provera Alessandra, Istruttore amministrativo contabile cat. C, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bardonecchia, con l'incarico di Segretario;

La Commissione richiama i propri verbali n. 1 e 2.

La commissione dà atto che la prova orale è stata posticipata per problemi organizzativi dall'8 Aprile 2022 alla data odierna e che tale variazione è stata opportunamente comunicata ai candidati.

Dato atto che sono stati ammessi a sostenere la prova orale i seguenti concorrenti:

AME' Alessandra
BLANGERO Marisa Franca
CLARETTO Wanda
CORIO Elena
GILARDI Stefano
GORLIER Elena
PEROTTO Paola
PRIN Alice

RAMAZZOTTI Monica
TOLOSANO Elisa

La Commissione, al fine di procedere alla prova orale, predispone n.3 gruppi di argomenti, composti ciascuno da 11 domande, su:

1. Contratti pubblici e Ordinamento Enti locali
2. Diritto Amministrativo e Personale
3. Ordinamento Contabile e Tributi

nonchè brevi testi in lingua inglese da leggere e tradurre.

I 10 candidati sceglieranno a sorte una domanda per ciascun gruppo di argomenti e successivamente saranno invitati a leggere un breve brano in lingua inglese al fine di verificarne la conoscenza.. In calce al verbale vengono riportate le domande e a quale candidato sono state poi poste in base al sorteggio.

L'ordine di esame sarà alfabetico come già comunicato ai candidati in occasione della prova scritta.

Alle ore 9:30, orario di convocazione, sono presenti tutti i candidati ammessi alla prova.

Terminata la prova di ciascun candidato, la Commissione invita di volta in volta i presenti e lo stesso candidato ad abbandonare la sala in modo da procedere alla valutazione immediata e in seduta segreta. In base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto dei criteri di valutazione fissati e accertata la conoscenza della lingua inglese, assegna a ciascuno il punteggio di seguito indicato:

	CANDIDATO	PUNTEGGIO
1	AME' Alessandra	21
2	BLANGERO Marisa Franca	22,5
3	CLARETTO Wanda	22
4	CORIO Elena	23,5
5	GILARDI Stefano	29
6	GORLIER Elena	28,5
7	PEROTTO Paola	27,5
8	PRIN Alice	21,5
9	RAMAZZOTTI Monica	23,5
10	TOLOSANO Elisa	24

Dal che, sommando i punti della prova scritta, risulta la seguente graduatoria finale, con 10 concorrenti idonei:

CANDIDATO	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	PUNTAGGIO TOTALE
GILARDI Stefano	24/30	29/30	53/30
PEROTTO Paola	25/30	27,5/30	52,5/30
GORLIER Elena	22,5/30	28,5/30	51/30
BLANGERO Marisa Franca	26/30	22,5/30	48,5/30
CLARETTO Wanda	26,5/30	22/30	48,5/30
TOLOSANO Elisa	24/30	24/30	48/30
RAMAZZOTTI Monica	22,5/30	23,5/30	46/30
CORIO Elena	22/30	23,5/30	45,5/30
PRIN Alice	23,5/30	21,5/30	45/30
AME' Alessandra	22,5/30	21/30	43,5/30

La graduatoria è pubblicata sul sito del Comune di Gravere e Comune di Bardonecchia - sezione concorsi, e gli atti sono rassegnati al Comune di Gravere per il tramite del segretario della commissione per l'approvazione finale e il seguito.

La Commissione termina le operazioni sopradescritte alle ore 19.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

In Originale Firmato

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

F.to Dr.ssa Michelina BONITO

IL COMPONENTE ESPERTO

F.to Marco LOMBARDI

IL COMPONENTE ESPERTO

F.to Stefania GUIFFRE

IL SEGRETARIO

F.to Alessandra Provera

Blocco n. 1 Contratti pubblici e Ordinamento Enti locali

1 La procedura negoziata: condizioni e limiti di utilizzazione di tale modalità di scelta del contraente.

(GILARDI)

2 Criteri di aggiudicazione tra obbligatorietà e discrezionalità della stazione appaltante.

(PEROTTO)

3 La differenza tra appalti e concessioni alla luce del D.Lgs 50/2016

(PRIN)

4 Il ricorso al Mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni : condizioni e limiti.

(CORIO)

5 Contenuto e caratteristiche della determina a contrarre.

(AME')

6 Tempi e forme di conclusione del contratto d'appalto di servizi, forniture e lavori.

(CLARETTO)

7 Le forme associative previste dal Testo unico delle leggi sull'Ordinamento locale, con particolare riguardo alle convenzioni: finalità, competenze e contenuti.

(BLANGERO)

8 Esecutività ed eseguibilità delle deliberazioni comunali.

(GORLIER)

9 Caratteristiche, struttura, esecutività delle determinazioni dirigenziali.

(TOLOSANO)

10 I pareri degli responsabili di servizio sulle deliberazioni comunali: contenuti, obbligatorietà e conseguenze.

11 Le competenze del Sindaco e il potere di ordinanza.

(RAMAZZOTTI)

Blocco n.2 Diritto Amministrativo e Personale

1 Distinzioni e presupposti della revoca e dell'annullamento d'ufficio di un atto amministrativo.

(BLANGERO)

2 Il diritto di accesso: le diverse tipologie di accesso riconosciute al cittadino dalla legge 241/1990 e dal Decreto sulla trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e s.m.e i.).

(TOLOSANO)

3 Il procedimento amministrativo, fasi e competenze.

(AME')

4 Le forme di reclutamento del personale comunale in relazione alla categoria di appartenenza.

(RAMAZZOTTI)

5 Il rapporto di lavoro del personale dipendente: modalità di costituzione.

6 Il Codice di comportamento e principali obblighi del pubblico dipendente.

(GILARDI)

7 Il ciclo della “performance”.

(CLARETTO)

8 Gli istituti di partecipazione al procedimento amministrativo previsti dalla legge 241/1990.

(PEROTTO)

9 Le patologie dell’atto amministrativo.

(GORLIER)

10 La programmazione del piano del fabbisogno del Personale.

(CORIO)

11 I reati contro la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento al peculato.

(PRIN)

Blocco n. 3 Ordinamento Contabile e Tributi

1 Il principio della competenza finanziaria potenziata e il fondo pluriennale vincolato.

(BLANGERO)

2 Quali sono le fonti di finanziamento degli investimenti.

(TOLOSANO)

3 Il risultato di amministrazione.

(CORIO)

4 Residui attivi e residui passivi.

(GILARDI)

5 Il Rendiconto della gestione.

(RAMAZZOTTI)

6 Le fasi della spesa.

(GORLIER)

7 Ruolo e funzioni del Responsabile del Servizio Finanziario.

(PRIN)

8 La soggettività passiva nell’ I.M.U. e la soggettività passiva nella TARI.

(PEROTTO)

9 L’abitazione principale nell’ IMU.

(CLARETTO)

10 La deliberazione delle aliquote IMU.

11 Debiti fuori bilancio.

(AME')